Regolamento per la disciplina delle Progressioni economiche all'interno delle Aree del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena

Art. 1 – Finalità

1. Il presente Regolamento disciplina le Progressioni economiche all'interno delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate professionalità del personale tecnico-amministrativo dell'Università per Stranieri di Siena di cui all'art. 86 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021.

Art. 2 – Indizione procedura selettiva e requisiti di partecipazione

1. Con Decreto del Rettore è indetta la procedura selettiva per le Progressioni economiche all'interno delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori, dei Funzionari e delle Elevate Professionalità per l'anno 2026.

2. Possono partecipare alla procedura selettiva le/i dipendenti che:

   1. Siano in servizio presso l'Università per Stranieri di Siena, con rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato nella medesima Area o corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione per la quale si intende concorrere, alla data del 1° gennaio 2026;

   2. Non abbiano beneficiato, al 01 gennaio 2026, negli ultimi due anni, di alcuna progressione economica nell'Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

   3. Non abbiano avuto, al 31 dicembre 2025, negli ultimi due anni, provvedimenti disciplinari superiori alla multa o, per le fattispecie previste dall'art. 25 (Codice disciplinare), comma 3, lett. g) del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, al rimprovero scritto.

3. Ai fini della verifica del requisito di cui al punto 2 del comma 2 si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche attribuite nell'Area di appartenenza o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

4. È considerato periodo utile per il raggiungimento del biennio di anzianità il servizio prestato, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni, nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, con rapporto a tempo indeterminato, anche non continuativo, salvo i periodi già utilizzati ai fini dell'attribuzione di progressioni economiche acquisite.

5. Ai sensi dell'art. 105, comma 7, del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, è altresì considerato periodo utile per il raggiungimento del biennio di anzianità il servizio prestato, anche non continuativo, presso l'Università per Stranieri di Siena o altre pubbliche amministrazioni, nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, con rapporto a tempo determinato.

Art. 3 – Criteri di valutazione

1. La procedura selettiva per le Progressioni economiche all'interno delle suddette Aree è organizzata tenendo in considerazione i criteri generali e gli indicatori previsti dall'art. 86 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, a cui saranno attribuiti i punteggi come di seguito ponderati e specificati:

TABELLA 1 - Art. 86 C.C.N.L. 2019-2021 "Progressioni economiche all'interno delle Aree degli Operatori, del Collaboratori e del Funzionari"			
Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alle selezioni o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, conseguite dal dipendente presso l'unità operativa o le unità operative ove ha prestato servizio, secondo il sistema di valutazione adottato dall'amministrazione (art. 86, comma 2, lettera d), punto 1)			**MAX 40 PUNTI**
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2023	**/100**	**MEDIA**	**MEDIA SU BASE 40**
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2024	**/100**		
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2025	**/100**		
Esperienza professionale maturata (art. 86, comma 2, lettera d), punto 2)			**MAX 40 PUNTI**
ANZIANITÀ TOTALE	**0,1*giorno/365**	**max 20 punti**	**MAX 40 PUNTI**
ANZIANITÀ NELLA CATEGORIA	**0,5*giorno/365**		
ANZIANITÀ NELLA POSIZIONE ECONOMICA	**2*giorno/365**		
TITOLI DI STUDIO ULTERIORI (vedi commi 8, 9 e 10 e Tabella 3)	**da 1 a 3**	**max 20 punti**	
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ FASCIA MINIMA (vedi commi 11 e 12 e Tabella 4)	**2**		

INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ FASCIA MEDIA (vedi commi 11 e 12 e Tabella 4)	**3**		
INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ FASCIA ALTA (vedi commi 11 e 12 e Tabella 4)	**4**		
Idoneità conseguita a concorsi pubblici per Aree professionali superiori a quella di appartenenza (vedi comma 13)	**0,5**		
PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI (vedi comma 14 e Tabella 5)	**da 1 a 2**		
PUBBLICAZIONI ATTINENTI (vedi comma 15)	**0,25**		
Incarichi a supporto della gestione dell'emergenza e della sicurezza (vedi comma 16)	**0,5**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività (vedi comma 17)	**2**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento occasionale di particolari attività (vedi comma 18)	**0,5**		
Partecipazione a gruppi di lavoro (vedi comma 19)	**1**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di attività di supporto al RUP (vedi comma 20)	**0,5**		
Incarichi di DEC (vedi comma 20)	**1**		
Incarichi di RUP (vedi comma 20)	**2**		

Eventuali ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 81 (Soggetti e materie di relazioni sindacali), comma 3, lett. c), correlati alle capacità professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi			**MAX 20 PUNTI**
CORSI DI FORMAZIONE CERTIFICATI CON ATTESTAZIONE FINALE O RILEVAZIONE DELLA PRESENZA NEL CASO DI CORSI INTERNI. **CON DURATA FINO A 4 ORE**	**1,5/corso**		
CORSI DI FORMAZIONE CERTIFICATI CON ATTESTAZIONE FINALE O RILEVAZIONE DELLA PRESENZA NEL CASO DI CORSI INTERNI. **CON DURATA PARI O SUPERIORE A 4 ORE**	**2/corso**	**max 20 punti**	

Totale	**100 PUNTI**

TABELLA 2 - Art. 86 C.C.N.L. 2019-2021 "Progressioni economiche all'interno dell'Area delle Elevate Professionalità"			
Media delle ultime tre valutazioni individuali annuali nell'Area di appartenenza al momento della partecipazione alle selezioni o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, conseguite dal dipendente presso l'unità operativa o le unità operative ove ha prestato servizio, secondo il sistema di valutazione adottato dall'amministrazione (art. 86, comma 2, lettera d), punto 2)			**MAX 40 PUNTI**
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2023	**/100**	**MEDIA**	**MEDIA SU BASE 40**
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2024	**/100**		
VALUTAZIONE INDIVIDUALE 2025	**/100**		
Esperienza professionale maturata			**MAX 40 PUNTI**

ANZIANITÀ TOTALE	**0,1*giorno/365**	**max 20 punti**	
ANZIANITÀ TOTALE NELLA CATEGORIA	**0,5*giorno/365**		
ANZIANITÀ NELLA POSIZIONE ECONOMICA	**2*giorno/365**		
TITOLI DI STUDIO ULTERIORI (vedi commi 8, 9 e 10 e Tabella 3)	**da 1 a 3**	**max 20 punti**	
INDENNITÀ DI POSIZIONE FASCIA MINIMA (vedi commi 11 e 12)	**2**		
INDENNITÀ DI POSIZIONE FASCIA MEDIA (vedi commi 11 e 12)	**3**		
INDENNITÀ DI POSIZIONE FASCIA ALTA (vedi commi 11 e 12)	**4**		
PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI (vedi comma 14 e Tabella 5)	**da 1 a 2**		
PUBBLICAZIONI ATTINENTI (vedi comma 15)	**0,25**		
Incarichi a supporto della gestione dell'emergenza e della sicurezza (vedi comma 16)	**0,5**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività (vedi comma 17)	**2**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento occasionale di particolari attività (vedi comma 18)	**0,5**		
Partecipazione a gruppi di lavoro (vedi comma 19)	**1**		
Attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di attività di supporto al RUP (vedi comma 20)	**0,5**		
Incarichi di DEC	**1**		

(vedi comma 20)			
Incarichi di RUP (vedi comma 20)	**2**		
Eventuali ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione collettiva integrativa di cui all'art. 81 (Soggetti e materie di relazioni sindacali), comma 3, lett. c), correlati alle capacità professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi			**MAX 20 PUNTI**
CORSI DI FORMAZIONE CERTIFICATI CON ATTESTAZIONE FINALE O RILEVAZIONE DELLA PRESENZA NEL CASO DI CORSI INTERNI CON DURATA FINO A 4 ORE	**1,5/corso**		
CORSI DI FORMAZIONE CERTIFICATI CON ATTESTAZIONE FINALE O RILEVAZIONE DELLA PRESENZA NEL CASO DI CORSI INTERNI CON DURATA PARI O SUPERIORE A 4 ORE	**2/corso**	**max 20 punti**	

Totale	**100 PUNTI**

2. Fatto salvo per il titolo di studio e per le pubblicazioni, ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D. Lgs. 165/2001, i titoli dichiarati nella domanda di partecipazione devono espressamente riferirsi all'esperienza professionale maturata dal/la dipendente in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti nel periodo di servizio decorrente dall'ultima progressione economica attribuita, stante il fine legislativamente sancito di valorizzare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dalle e dai dipendenti.

3. I titoli devono essere conteggiati una sola volta, indipendentemente dalla durata, fatto salvo per gli incarichi di responsabilità e per le attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività, i quali, se conferiti per un periodo superiore ad un anno, devono essere conteggiati considerando ciascun anno come singolo incarico. In caso di cambio di afferenza organizzativa del/la dipendente in corso d'anno, ogni incarico eventualmente attribuito nel corso dell'anno solare di riferimento prima e dopo il trasferimento viene valutato come titolo a sé stante.

4. Non possono essere presentati ai fini della procedura selettiva i titoli già dichiarati e valutati in precedenti procedure conclusesi con l'attribuzione di posizione economica/differenziale stipendiale.

5. Fermo restando quanto disposto dal secondo comma del presente articolo, sono, pertanto, titoli ammissibili esclusivamente quelli relativi al periodo intercorrente dall'ultima attribuzione di posizione economica o differenziale stipendiale fino al 31.12.2025.

6. Le informazioni relative ai titoli presentati dovranno essere fornite dal/dalla candidato/a in sede di domanda, debitamente compilata e sottoscritta a pena di esclusione, sotto forma di apposita dichiarazione sostitutiva di certificazione, fermo restando che l'Università per Stranieri di Siena procederà ai relativi controlli sulle dichiarazioni rese, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.

7. A pena di esclusione, nella domanda, il/la candidato/a dovrà dichiarare:

- di essere consapevole che tutto quanto dichiarato nella domanda di partecipazione ha valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.10.2000, n. 445;
- di aver presentato, a pena di nullità, esclusivamente titoli non precedentemente valutati in apposite procedure di progressioni economiche all'interno delle Aree da cui sia conseguita effettivamente l'attribuzione di posizione economica o differenziale stipendiale;
- di aver preso visione di tutte le clausole previste nel bando di partecipazione e di accettarle integralmente;
- di aver preso visione dell'informativa in materia di trattamento dei dati personali, disponibile sul Portale web dell'Università nell'apposita sezione dedicata alla normativa sulla privacy.

8. Ai fini del presente Regolamento si intendono quali **"titoli di studio ulteriori"** quelli di seguito elencati, ulteriori rispetto al titolo di studio necessario per l'assunzione nelle differenti aree professionali, a cui viene attribuito, per ciascun titolo, il relativo punteggio sottoindicato:

a) il diploma di istruzione quinquennale di scuola secondaria di secondo grado, per il solo personale dell'Area degli Operatori (1 punto);
b) il diploma di laurea triennale (1,25 punti) e/o magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti) e seconde lauree triennali (1,25 punti) e/o magistrali e/o magistrali a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti), per il solo personale dell'Area degli Operatori e dei Collaboratori;
c) il diploma di laurea magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti) e seconde lauree magistrali e/o magistrali a ciclo unico e/o vecchio ordinamento (2,25 punti), per il solo personale dell'Area degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari;
d) corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di alta formazione (1,5 punti);
e) master di I livello (1,5 punti) o II livello (2,5 punti);
f) diplomi di specializzazione (2,5 punti);
g) dottorato di ricerca (3 punti).

9. Ai fini dell'assegnazione dei punteggi ai titoli di cui alla lettera b) del comma 8 viene valutato esclusivamente il titolo più elevato.

10. I titoli di cui alle lettere d), e), f) e g) del comma 8 sono riconosciuti alla generalità del personale.

TABELLA 3 – ESEMPLIFICAZIONE PUNTEGGI ATTRIBUIBILI PER I TITOLI DI STUDIO

TITOLO DI STUDIO	Area Operatori	Area Collaboratori	Area Funzionari	Area EP
Diploma di istruzione quinquennale di scuola secondaria di secondo grado	1	-	-	-
Diploma di laurea triennale e seconde lauree triennali	1,25	1,25	-	-

Diploma di laurea magistrale e/o magistrale a ciclo unico e/o vecchio ordinamento e seconde lauree magistrali e/o magistrali a ciclo unico e/o vecchio ordinamento	2,25	2,25	2,25	-
Corsi di perfezionamento, di aggiornamento professionale e di alta formazione	1,5	1,5	1,5	1,5
Master di I livello	1,5	1,5	1,5	1,5
Master di II livello	2,5	2,5	2,5	2,5
Diplomi di specializzazione	2,5	2,5	2,5	2,5
Dottorato di Ricerca	3	3	3	3

11. Ai fini del presente Regolamento si intendono quali "**indennità di responsabilità**" per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e "**indennità di posizione**" per il personale dell'Area delle Elevate professionalità gli incarichi e le indennità conferiti con Decreto del Rettore o con Ordinanza della Direttrice generale, rispettivamente ai sensi dell'art. 64, comma 2, lett. d) del CCNL 2016-2018 e degli artt. 87 e 117 del CCNL 2019-2021 per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e dell'art. 75 del CCNL 2006-2009 e dell'art. 88 del CCNL 2019-2021 per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità, implicanti l'attribuzione di particolari o specifiche responsabilità, ovvero implicanti il coordinamento e la responsabilità, anche *ad interim*, di Aree o Strutture di Ateneo.

12. Per l'attribuzione di punteggio alle "**indennità di responsabilità**" per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e alle "**indennità di posizione**" per il personale dell'Area delle Elevate professionalità deve considerarsi la fascia di pesatura economica indicata nell'atto di conferimento delle suddette responsabilità e indennità. Nel caso in cui il suddetto atto indichi fasce ulteriori rispetto a quelle previste ai sensi del presente Regolamento, al solo fine di rispettarne la differenziazione economica e di valutare eventuali pesature economiche intermedie, alle ulteriori fasce viene assegnato o detratto un punteggio pari a 0,50 punti, come di seguito specificato:

TABELLA 4 – ESEMPLIFICAZIONE PUNTEGGI ATTRIBUIBILI PER LE INDENNITÀ DI RESPONSABILITÀ		
Indennità con pesatura economica punti 1	→	2 punti
Indennità con pesatura economica punti 2	→	2,5 punti
Indennità con pesatura economica punti 3	→	3 punti
Indennità con pesatura economica punti 4	→	3,5 punti
Indennità con pesatura economica punti 5	→	4 punti

13. Ai fini del presente Regolamento si intende quale "**idoneità conseguita a concorsi pubblici per Aree professionali superiori a quella di appartenenza**" l'utile collocamento del/la dipendente in graduatorie di merito emanate a seguito di procedure di reclutamento espletate da amministrazioni pubbliche per la copertura di profili corrispondenti ad Aree professionali superiori a quella di

appartenenza del/la dipendente alla data del 31.12.2025, fermo restando quanto disposto dal secondo comma del presente articolo.

14. Ai fini del presente Regolamento si intende quale "**partecipazione a commissioni**" l'incarico di componente e/o segretario/a verbalizzante di commissioni giudicatrici, di gara, esaminatrici, di valutazione, di verifica, di conciliazione e di seggio elettorale, a cui viene attribuito, per ciascun titolo, il relativo punteggio sottoindicato:

TABELLA 5 – ESEMPLIFICAZIONE PUNTEGGI ATTRIBUIBILI PER LA PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI	
Componente di commissione con svolgimento contestuale di funzioni di segretario/a verbalizzante	2 punti
Componente di commissione	1,5 punti
Segretario/a verbalizzante	1 punto
Componente di seggio elettorale	1 punto

15. Ai fini del presente Regolamento si intendono quali "**pubblicazioni attinenti**" le monografie, gli articoli in riviste, anche online, la partecipazione a volumi collettanei in cui sia comunque individuabile il contributo del/la candidato/a, attinenti al ruolo e alle funzioni svolte dal dipendente.

16. Ai fini del presente Regolamento si intendono quali "**incarichi a supporto della gestione dell'emergenza e della sicurezza**" i seguenti:

a) addetto/a antincendio e antifumo;
b) addetto/a defibrillatore;
c) addetto/a pronto soccorso;
d) componente delle squadre di emergenza.

17. Ai fini del presente Regolamento si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quali "**attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività**" le seguenti:

a) il conferimento di specifiche deleghe al/la dipendente per lo svolgimento, per un periodo non determinato, di specifici adempimenti;
b) la nomina a referente e/o referente amministrativo per l'espletamento, per un periodo non determinato, di determinate funzioni o mansioni;
c) la nomina a componente di comitati, organi e organismi di Ateneo.

18. Ai fini del presente Regolamento si intendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quali "**attribuzioni di funzioni per lo svolgimento occasionale di particolari attività**" il conferimento al/la dipendente di specifiche mansioni, funzioni o gestione di determinati adempimenti che si risolvano in un'azione puntuale o in un singolo processo amministrativo.

19. Ai fini del presente Regolamento si intende quale "**partecipazione a gruppi di lavoro**" l'incarico di componente, per un periodo determinato, di gruppi di lavoro per lo svolgimento di attività di supporto, di studio, consultivi, propositivi o di revisione.

20. Ai fini del presente Regolamento si intendono quali "**attribuzioni di funzioni per lo svolgimento di attività di supporto al RUP**", "**incarichi di DEC**" e "**incarichi di RUP**" il conferimento al/la

dipendente, per un periodo non determinato, delle funzioni e degli incarichi previsti dal Regolamento per gli incentivi alle funzioni tecniche di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 36/2023, emanato con D.R. n. 314 del 06.06.2024. Ai fini della valutazione e dell'attribuzione dei relativi punteggi, i titoli di cui al presente comma sono equiparati agli incarichi di responsabilità e alle attribuzioni di funzioni per lo svolgimento permanente di particolari attività e soggiacciono alla medesima disciplina prevista dal terzo comma del presente articolo.

Art. 4 - Assegnazione punteggio aggiuntivo

1. Ai sensi dell'art. 86, comma 2, lett. f), al personale che non ha beneficiato di progressioni economiche da più di 6 anni viene attribuito il seguente punteggio aggiuntivo:

a) da 6 a 7 anni - 2% della somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti 2 e 3 della lettera d);
b) da 8 e oltre - 3% della somma dei punteggi ottenuti con l'applicazione dei criteri di cui ai punti 2 e 3 della lettera d).

Art. 5 - Commissioni di valutazione

1. Con Decreto del Rettore sono istituite due distinte Commissioni di valutazione, rispettivamente per il personale delle Aree degli Operatori, dei Collaboratori e dei Funzionari e per il personale dell'Area delle Elevate Professionalità.

2. Ciascuna Commissione è costituita da cinque componenti, di cui due sono indicati congiuntamente dalle OO.SS. e R.S.U. e i restanti tre dal/la Direttore/Direttrice generale.

3. Le/I componenti delle Commissioni di valutazione non devono essere coinvolte/i nelle procedure selettive in atto.

Art. 6 - Graduatorie, risorse e inquadramenti

1. Al termine delle operazioni di valutazione, le Commissioni provvedono a stilare quattro distinte graduatorie, secondo l'ordine decrescente del punteggio attribuito a ciascun candidato, rispettivamente per il personale dell'Area degli Operatori, per il personale dell'Area dei Collaboratori, per il personale dell'Area dei Funzionari e per il personale dell'Area delle Elevate professionalità.

2. In caso di parità di punteggio la precedenza è determinata secondo il seguente ordine:

1. dalla maggiore anzianità di servizio maturata nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, calcolata a decorrere dalla data dell'ultima attribuzione di posizione economica/differenziale stipendiale;
2. dalla maggiore anzianità di servizio maturata nella medesima Area o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione, calcolata a decorrere dalla data di inquadramento nell'Area o nella corrispondente categoria.

3. Alle/Ai candidate/i che siano utilmente collocate/i nelle rispettive graduatorie, in relazione alle risorse a ciò destinate e al numero effettivo di differenziali stipendiali attribuibili per ciascuna Area

dal C.C.I. a norma degli artt. 119 e 121 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, è attribuito, con decorrenza ad ogni effetto giuridico ed economico a far data dal 01.01.2026, il differenziale stipendiale nella misura di cui all'Allegato G del C.C.N.L. 2019-2021.

Art. 7 - Trasparenza della procedura selettiva

1. Al fine di garantire la massima trasparenza, l'Amministrazione, contestualmente all'indizione del bando delle procedure selettive di cui al presente Regolamento, pubblica sull'Albo Ufficiale di Ateneo gli elenchi del personale avente diritto alla progressione, distinti per ciascuna Area.

2. Al termine delle operazioni di valutazione, l'Amministrazione pubblica in apposita sezione del Portale Intranet di Ateneo le graduatorie finali, indicando i nominativi e i punteggi di tutte/i coloro che hanno partecipato alle procedure selettive.

Art. 8 - Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, si informa che il titolare del trattamento è il Rettore *pro tempore* dell'Università per Stranieri di Siena in qualità di suo legale rappresentante.
2. I dati personali forniti dagli/dalle interessati/e nelle domande di partecipazione saranno raccolti presso l'Università per Stranieri di Siena esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva ed anche successivamente per l'eventuale attribuzione di differenziale stipendiale, nonché per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo, e saranno custoditi e trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, pertinenza, trasparenza, esattezza, minimizzazione del trattamento, limitazione della conservazione e riservatezza. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva, a pena di esclusione. Gli/le interessati/e godono dei diritti previsti dalla normativa vigente. I dati acquisiti potranno essere consultati, modificati, integrati o cancellati dai/dalle diretti/e interessati/e tramite apposita richiesta indirizzata al Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo rpd.unistrasi@pec.it. Per quanto non espressamente previsto valgono i Regolamenti vigenti presso l'Università per Stranieri di Siena in materia concorsuale, in quanto compatibili, e l'informativa in merito al trattamento dei dati personali, disponibile sul sito web dell'Università nell'apposita sezione dedicata alla normativa sulla privacy.

Art. 9 – Norma finale

1. Il presente regolamento ha validità a decorrere dalle procedure per le progressioni economiche all'interno delle Aree per l'anno 2026 e, specificamente per la parte relativa alla determinazione e ponderazione dei criteri di valutazione indicati all'art. 3, resta valido ed efficace fino alla sottoscrizione di un nuovo e diverso accordo in materia ai sensi dell'art. 81, comma 3, lett. c) e lett. r) e art. 86 del C.C.N.L. del personale del comparto Istruzione e Ricerca, periodo 2019-2021, fatto salvo, ove necessario, l'aggiornamento annuale dei termini temporali e/o delle date indicate nel presente regolamento.

La direttrice generale

La delegata del rettore

FLC C.G.I.L.

Fed. C.I.S.L. Università

UIL Scuola RUA

S.N.A.L.S./C.O.N.F.S.A.L.

FGU GILDA-UNAMS

RSU